

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Ковылкинской СОШ
№ 3 от 21.11.2022 г.**

Присутствовали:

9 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
4. О мероприятиях в ноябре 2022г.
5. О проведении ежегодного социального-психологического тестирования.
6. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Белимову И.Н., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали кл.руководителя Кудиевскую Л.В., которая выступила с результатами профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике правонарушений.

В октябре 2022 года уполномоченным по правам ребенка был проведен цикл бесед: «Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали советника школы, Прохватилову В.А., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул): онлайн экскурсии, посещение театров и музеев, тематические классные мероприятия.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Белимову И.Н., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023).

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали педагога-психолога, Старикуову Л.А.

В МБОУ Ковылкинской СОШ организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся осуществляется на основании приказа «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся

общеобразовательных организаций в 2022-2023 учебном году» .

Этапы организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в:

- 1) заседание Штаба воспитательной работы;
- 2) издание приказа «О проведении социально-психологического тестирования учащихся в МБОУ Ковылкинской СОШ» (№ 17 от 18.09.2022 года);
- 3) создание Комиссии для организации проведения социально-психологического тестирования;
- 4) проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) о целесообразности проведения социально-психологического тестирования;
- 5) утверждение графика проведения социально-психологического тестирования;
- 6) подготовка и обеспечение материально-технической базы;
- 7) сбор информационных согласий о прохождении обучающимися социально-психологического тестирования;
- 8) проведение инструктажа для участников социально-психологического тестирования (обучающиеся в возрасте от 13 лет);
- 9) проведение социально-психологического тестирования согласно установленного графика;

На основании приказа была составлена комиссия для организации и проведения социально-психологического тестирования.

Тестирование проводилось в отношении обучающихся, достигших возраста 13 лет. Количество учащихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании, составило 31 человек (25 % от общего количества учащихся). Учащиеся, достигшие возраста 15 лет, и родители учащихся, не достигших возраста 15 лет, дали добровольное согласие на прохождение социально-психологического тестирования.

Перед началом процедуры тестирования членами Комиссии был проведен инструктаж обучающихся об условиях, формах и продолжительности тестирования, а также о методах получения информации. Также учащиеся были повторно проинформированы о добровольности тестирования: учащиеся вправе отказаться от тестирования на любом этапе его проведения, поставив об этом в известность члена Комиссии.

Особые условия проведения социально-психологического тестирования способствовали обеспечению мер конфиденциальности: наличие индивидуального рабочего стола и компьютера, недопущение общения между обучающимися и перемещения учащихся по аудитории, а также присваивание каждому участнику тестирования индивидуального идентификационного номера и пароля.

Решили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся считать удовлетворительной.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Белимову И.Н..

Классные руководители 2 класса, 6 класса Головенко Д.А., Голубниченко О.И., необходимо организовать концерт по празднованию Дня матери. По окончанию проведения мероприятия необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери

(24.11.2022 года).

1-9 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы.

Назначить ответственную за украшение фотозоны и рекреаций школы учителя ИЗО Прохватилову В.А..

Председатель ШВР _____ Белимова И.Н.

Секретарь ШВР _____ Прохватилова В.А.

