

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы**

№ 2 от 02.10.2025 г.

Присутствовали: 7 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Луговых Т.И. с результатами работы по протоколу № 1:

информация по инспектору по охране прав детства Федотовой В.В. была собрана вовремя;

Далее выступила зам. директора по ВР, Луговых Т.И., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2024 года

Решили: утвердить план работы на октябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали инспектора по охране прав детства Луговых Т.И., которая рассказала, что обучающихся состоящих на различных видах учета нет.

Решили: инспектору по ОПД продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

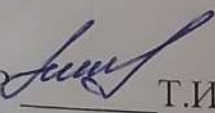
Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

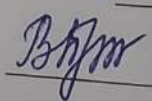
По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Луговых Т.И., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Луговых Т.И., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Председатель ШВР  Т.И.Луговых

Секретарь ШВР  В.А.Прохватилова